Agrupamento de Escolas Padre João Coelho Cabanita

PLANO DE AUTOAVALIAÇÃO 2026–2027

Documento Orientador da Equipa de Autoavaliação



Elaborado pela Equipa de Autoavaliação

outubro de 2026

Índice

1. Introdução e Enquadramento Regulamentar 2
2. A Equipa de Autoavaliação e Intervenientes 3
2.1. Constituição e Funções da EAA 3
2.2. Monitorização do Plano de Melhorias 2026–27 4
2.3. Monitorização do Plano de Ação TEIP 4 4
2.4. Intervenientes 5
2.5. Gestão Operacional da Pasta Partilhada na Drive 7
2.6. Circuito Operacional do INOVAR e Prazos Administrativos 7
2.7. Ação de Capacitação Tecnológica dos Intervenientes 8
3. Princípios Orientadores da Autoavaliação 9
4. Finalidades e Objetivos Estratégicos 11
4.1. Finalidades Gerais 11
4.2. Objetivos Específicos 11
5. Quadro de Referência e Prioridades da Avaliação 13
5.1. Quadro de Referência 13
5.2. Prioridades da Avaliação 14
6. Operacionalização do Processo de Autoavaliação 17
6.1. Eixo 1. Autoavaliação 17
6.2. Eixo 2. Liderança e Gestão 19
6.3. Eixo 3. Prestação do Serviço Educativo 24
6.4. Eixo 4. Resultados 30
7. Cronograma Geral das Ações 33
8. Plano de Comunicação e Auscultação 34
9. Considerações Finais e Meta-Avaliação 35

1. Introdução e Enquadramento Regulamentar

O presente documento consubstancia o **Plano de Autoavaliação Institucional do Agrupamento de Escolas Padre João Coelho Cabanita para o ano letivo de 2026–2027**. Este instrumento orienta a atuação da Equipa de Autoavaliação (EAA), fixando a metodologia, a afetação de recursos, as redes de intervenientes, a priorização de indicadores e a calendarização do ciclo de avaliação interna e regulação pedagógica do Agrupamento.

A conceção e operacionalização deste plano decorrem do enquadramento normativo fixado pela **Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro** (que aprova o sistema de avaliação da educação e o ensino não superior), pelo **artigo 9.º, n.º 2, alínea c) do Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho** (obrigatoriedade de avaliação do grau de concretização do Projeto Educativo e do desempenho organizacional), pelo **artigo 19.º da Portaria n.º 223-A/2018, de 3 de agosto**, que regulamenta a avaliação das aprendizagens do Ensino Básico e pelo **artigo 22.º, n.º 4 do Decreto-Lei n.º 55/2018, de 6 de julho** (que estabelece a Autonomia e Flexibilidade curricular, referente à regulação contínua dos resultados académicos). O enquadramento articula-se com as disposições do **Decreto-Lei n.º 54/2018, de 6 de julho** (que estabelece os princípios da Educação Inclusiva, alterado pela Lei n.º 62/2023, de 25 de julho), no que concerne à diferenciação pedagógica, avaliação formativa e aplicação consistente de acomodações curriculares.

Adota-se como matriz de referência o **Quadro de Referência para a Avaliação Externa de Escolas da Inspeção-Geral da Educação e Ciência** (IGEC), na sua versão homologada em 23 de março de 2023, declarando-se a exclusão deliberada de qualquer indexação à matriz Common Assessment Framework (CAF).

A contextualização institucional abrange um ecossistema educativo constituído por 14 unidades orgânicas. O Agrupamento serve uma população de mais de 2000 alunos, distribuídos por 117 turmas, caracterizando-se por uma forte diversidade multicultural que integra cerca de 400 alunos de nacionalidade estrangeira (provenientes de 36 países), 219 alunos apoiados em Português Língua Não Materna (PLNM) e 205 alunos abrangidos por medidas de suporte à aprendizagem ao abrigo do Decreto-Lei n.º 54/2018. O Agrupamento integra a 4.ª Geração do Programa Territórios Educativos de Intervenção Prioritária (Despacho n.º 7798/2023, de 28 de julho) operando ao abrigo do **Plano de Ação TEIP 4 (2024-2027 / Adenda de Março de 2026).** O planeamento integra as 8 Ações Estratégicas de Intervenção (AEI) e as 24 Metas Específicas para o horizonte das nove Metas Gerais (MG1 a MG9).

Ancorado no lema do **Projeto Educativo (2023–2026, atualizado em novembro de 2025), "Uma escola onde todos aprendem"**, o Plano concretiza a transição de um modelo burocrático de contabilidade de tarefas para uma matriz de regulação tática em tempo letivo útil, operacionalizando o ciclo contínuo: avaliação ➔ decisão ➔ ação ➔ monitorização ➔ regulação. A sua fundamentação empírica resulta da triangulação entre os dados estatísticos do sistema INOVAR e do Painel Interativo, as evidências do **Relatório de Autoavaliação Institucional 2025–2026** (RAI) e os seus seis anexos oficiais e os resultados do **Relatório de Análise dos Questionários** de maio de 2026, aplicado aos quatro públicos-alvo (Alunos, Docentes, Encarregados de Educação e Pessoal Não Docente.

Todo o desenho metodológico, a validação das ferramentas de recolha e a auditoria aos procedimentos de autoavaliação contam com a consultoria e acompanhamento científico externo da Dra. Isabel Fialho, docente e investigadora da Universidade de Évora, garantindo a isenção analítica e o rigor epistemológico do processo.

2. A Equipa de Autoavaliação e Intervenientes

2.1. Constituição e Funções da EAA

A coordenação e dinamização do processo de autoavaliação institucional são asseguradas pela Equipa de Autoavaliação (EAA), cuja constituição garante a representatividade dos diferentes departamentos curriculares, estruturas intermédias, serviços de apoio e setores da comunidade educativa:

Composição da Equipa de Autoavaliação

Nome	Funções
Ana Cristina Gonçalves	Coordenadora do Departamento de Ciências Sociais e Humanas
Ana Luísa Correia	Coordenadora de Projetos
Vanda Sousa	Coordenador do Departamento de Educação Especial
Cristina Filipe	Coordenadora do Departamento da Educação Pré-Escolar
Isa Lourenço	Coordenadora do Departamento do 1.º Ciclo
Isabel Guerreiro	Coordenadora do Departamento de Matemática e Ciências Experimentais
Isabel Martins	Coordenadora da Equipa das Bibliotecas Escolares
Júlio Guerreiro	Coordenador da Equipa de Autoavaliação
Maria Isabel Casaca	Coordenadora do Departamento de Línguas
Pedro Janeiro	Coordenador do Departamento de Expressões
Outros Elementos da Comunidade Educativa	
Representante do Pessoal Não Docente	
Representante da Associação de Pais APEC de Loulé	
Representante da Associação de Pais A Escola na Vida de Salir	

Perita externa: Dra. Isabel Fialho, da Universidade de Évora.

Sustentabilidade Horária e Funcionamento:
Para superar o constrangimento do trabalho assíncrono e da sobrecarga individual verificado nos anos anteriores, assegura-se a atribuição na distribuição de serviço docente de 4 tempos semanais para o Coordenador da EAA e de 1 tempo semanal para cada um dos elementos nucleares da equipa (em cumprimento da Ação 1.1 da Ficha de Melhoria 1). A EAA realiza sessões de trabalho presencial e colaborativo com periodicidade mensal (às terças-feiras, a partir das 16:30)
O horário do Coordenador da Equipa funciona à segunda, das 12:15 às 13:05, e das 14:15 às 17:05.

2.2. Monitorização do Plano de Melhorias 2026–27

A EAA, em articulação com o Direção, estruturas intermédias e serviços de apoio, avalia trimestralmente a execução das seis Fichas de Melhoria (FM1 a FM6) do Plano de Melhorias 2026–2027:

Ficha de Melhoria	Área de Intervenção Estratégica	Responsáveis pela Execução e Monitorização
FM 1. + Autoavaliação Institucional	Sustentabilidade, Alocação de tempos e Escuta Ativa	Diretor e Equipa de Autoavaliação (EAA)
FM 2. + Ciclo de Melhoria Contínua	Prazos de Monitorização, Painel Interativo e INOVAR-PAA	Diretor, Coord. EAA e Coord. Departamento; Coord. de Ano; Delegados de Disciplina; Coord. Projetos
FM 3. + Práticas Pedagógicas e Colaborativas.	Coobservação de Aulas em Turmas Críticas, Banco de Práticas e Apoios nos polos	Coord. Departamentos; Delegados de Grupo Disciplinar; Diretores de Turma; Direção.
FM 4. + Inclusão e Clima Escolar	Protocolo OSSA, Domínio Socioafetivo e Zonas de Supervisão Ativa	Direção; Coord. GIS; Coord. SPO; Coord. Plano de Formação; Diretores de Turma.
FM 5. + Recursos e Infraestruturas	Matriz MPIE, Dossiê Camarário, Refeitórios e Transportes	Diretor; Adjunto responsável por supervisionar a manutenção das instalações e equipamentos, Coordenadores de Estabelecimento; Coord. Equipa TIC; Representantes do PND
FM 6. + Comunicação e Envolvimento da Comunidade	Coordenador de Comunicação, Caixa Digital e Gabinete Aberto	Diretor; Coord. Comunicação Institucional; Coord. Equipa TIC; Coord. GIS

2.3. Monitorização do Plano de Ação TEIP 4

O Coordenador TEIP e a EAA acompanham a execução e aferem a taxa de concretização das 8 Ações Estratégicas de Intervenção e das 9 Metas Gerais (MG1 a MG9) do Plano de Ação TEIP 4:

Responsáveis pelo Acompanhamento	Ações do Plano de Ação TEIP 4
Coordenador do 2.º Ano Delegados dos Grupos 200 e 300	Ação 1. Saber + a Línguas (Metodologia Ninho e Mentorias a Português)
Delegados dos Grupos 300 e 330	Ação 2. Saber + a Línguas (desdobramento de turmas a Inglês/Português)
Coordenadores de Departamento Curricular	Ação 3. + Pedagogia (Coobservação de Aulas e Articulação Vertical)
Coordenador do GIS	Ação 4. + Disciplina (Mediação Socioemocional e Prevenção do Absentismo)
Coordenador de Expressões e Coordenador de CeD	Ação 5. + Expressões (Dinâmicas Artísticas, Cidadania e Desporto)
Coord. da Educação Especial, Coord. da Educação Pré-Escolar, Coord. do 1.º Ciclo, Coord. de ERASMUS e Coord. de Projetos	Ação 6. + Parcerias (Inclusão, Saúde, Autarquia e Mobilidade Erasmus+)
Coordenador do 2.º Ano Delegados dos Grupos 230 e 500	Ação 7. Saber + a Ciências (Ninho, Mentorias e Coadjuvação a Matemática)
Delegados dos Grupos 230, 510 e 520	Ação 8. Saber + a Ciências (Coadjuvação a CN e Desdobramento a FQ e CN)

2.4. Intervenientes

A operacionalização do processo de avaliação envolve diretamente mais de 50 docentes e técnicos (membros da EAA, delegados de disciplina, coordenadores de ano e responsáveis por atividades, projetos, clubes e apoios).

O processo de recolha descentralizada mobiliza os relatórios técnicos e dados operacionais produzidos pelas estruturas de gestão intermédia, grupos disciplinares e serviços de apoio especializados, culminando no carregamento colaborativo de seis Anexos Técnicos na Drive do Agrupamento:

Cargo/Função	**Responsabilidades/Relatórios**
Coordenador Português Língua Não Materna	Monitorização dos alunos PLNM
Coordenador do Apoio Tutorial Específico	Monitorização dos alunos com ATE
Coordenador do Centro de Aprendizagem	Monitorização do CAM
Todos os Delegados de Grupo	Análise de resultados das disciplinas
Delegados dos Grupos 200 e 230	Monitorização do Apoio ao Estudo POR e MAT
Coordenador do Gabinete de Inserção Social	Relatório do GIS
Coord. Serviço de Psicologia e Orientação	Relatório do SPO
Coordenador do 1.º Ano; Coordenador de Apoio	Monitorização Intervenção Precoce no 1.º ano Monitorização do Apoio Socioeducativo
Coordenador da Equipa TIC	Relatório PADDE e da Equipa TIC
Adjunta da Direção Mónica Pereira	Plano de Formação | Assemb. Delegados Turma
Coordenadores dos Diretores de Turma	Relatório de Coordenação de DT
Coordenadores de Ano e Cord. do 1.º Ciclo	Análise de Resultados do 1.º Ciclo
Coordenador da Comissão Disciplinar	Relatório da Comissão Disciplinar
Coordenador Educação para a Saúde	Relatório de Educação para a Saúde
Coordenador Cidadania e Desenvolvimento	Relatório de CeD
Coordenadores Departamentos Curriculares	Análise de Resultados dos Departamentos
Coordenador da Educação Pré-Escolar	Análise dos Resultados da Ed. Pré-Escolar
Coordenador de Projetos	Balanço do Plano Anual de Atividades
Coordenador das Bibliotecas Escolares	Relatórios da Rede de Bibliotecas Escolares (MABE e Plano de Melhoria)
Coordenador do PIEF	Monitorização de resultados da turma PIEF

Projetos e Clubes

Os coordenadores e dinamizadores dos projetos e clubes constituem intervenientes colaboradores essenciais no processo de autoavaliação institucional. Compete a estes docentes a monitorização contínua das atividades, o registo de evidências e a elaboração dos relatórios de avaliação de impacto no encerramento do ano letivo, assegurando a fundamentação do balanço das dinâmicas organizacionais do Agrupamento.

Projetos dinamizados: - “Crescer a Pensar Positivo”; - “Culturas que nos Unem”; - “Desporto Escolar”; - “Erasmus +”; - “Expressa-te: Saúde Mental Sem Tabus”; - “Histórias, Partilhas e Experiências com os Encarregados de Educação”; - “Livro na Mochila”; - “Mãos Criativas”; - “Mexer Faz Crescer”; - “Pequenos Curiosos, Grandes Descobertas”; - “Quem Não Sabe, Aprende; Quem Sabe, Ensina…”; - “Reptimundo Educa”; - “Sementes de Descoberta”; - “Trampolim”; - “Valorização do Interior”.

Clubes dinamizados: - “Clube GeoRiscos Cabanita”; - “Clube 100 Pegada”; - Clube de Espanhol”; - “Clube das Artes; “Clube Europeu”.

Para além dos relatórios formais de monitorização, o processo de recolha de dados em tempo real assenta no preenchimento de folhas de cálculo do Google Sheets na Drive do Agrupamento. Estas ferramentas descentralizadas são alimentadas pelos docentes afetos a cada medida e constituem a fonte primária de dados operacionais do Painel Interativo:

Folha de Cálculo Google Sheets	**Âmbito e Finalidade Pedagógica**	**Responsáveis pelo Preenchimento**
Apoio Tutorial Específico	Monitorização de alunos do 2.º e 3.º CEB em risco de retenção	Docentes Tutores / Coordenador do ATE
Educação Especial (DL 54/2018)	Acompanhamento de alunos com medidas universais, seletivas e adicionais (RTP/PEI)	Docentes de Ed. Especial / Coord. Ed. Especial
PLNM	Controlo de proficiência linguística (níveis A1, A2, B1) de alunos migrantes	Docentes de PLNM / Coordenador de PLNM
Mentoria de Matemática (3.º CEB)	Reforço pedagógico individualizado a Matemática	Docentes Mentores de MAT / Delegado GR 500
Mentoria de Português (3.º CEB)	Reforço pedagógico individualizado a Português	Docentes Mentores de POr / Delegado GR 300
Apoio ao Estudo de Matemática (2.º CEB)	Recuperação pedagógica a Matemática	Docentes de Apoio ao Estudo / Delegado GR 230
Apoio ao Estudo de Português (2.º CEB)	Recuperação pedagógica a Português	Docentes de Apoio ao Estudo / Delegado GR 200
Apoios do 1.º Ciclo	Intervenção Precoce (1.º ano), Grupos Ninho (2.º ano) e Apoio Socioeducativo	Professores Titulares / Coordenadores de Ano
Observação de Aulas	Monitorização da observação de aulas entre pares de docentes nas turmas críticas dos 6.º, 7.º e 8.º anos.	Docentes, Coordenadores de Departamento
Tarefas de Articulação Vertical	Monitorização das tarefas elaboradas em conjunto por docentes de dois ou três ciclos de ensino	Docentes, coordenadores de Departamento

2.5. Gestão Operacional da Pasta Partilhada na Drive

Para garantir a padronização do fluxo de informação, a EAA disponibiliza na pasta partilhada da Drive do Agrupamento seis ficheiros colaborativos setoriais cujo preenchimento atempado é suportado pelos registos efetuados em 8 folhas de cálculo do Google Sheets destinadas à monitorização contínua das medidas de apoio:

Ficheiro na Pasta Partilhada da Drive	**Âmbito de Preenchimento e Responsáveis**
1. Monitorização do Plano de Ação TEIP 4	Balanço de execução e impacto de cada uma das 8 Ações Estratégicas de Intervenção, preenchido pelos respetivos responsáveis de ação
2. Relatório de Análise dos Resultados dos Departamentos	Análise pedagógica de resultados por disciplina e ano, preenchida pelos delegados de disciplina (2.º e 3.º ciclos, após reunião de grupo) e coordenadores de ano (1.º ciclo, após reunião de conselho de ano)
3. Educação Inclusiva e Ação Multidisciplinar	Balanço das equipas multidisciplinares de apoio à inclusão (EMAEI), docentes de Educação Especial, Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA), Gabinete de Intervenção Social (GIS), Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) e turma PIEF
4. Avaliação de Dinâmicas Organizacionais	Balanço dos Coordenadores de Diretores de Turma, Educação Sexual, Cidadania e Desenvolvimento, Assembleia de Delegados/ Subdelegados, Comissão Disciplinar, Plano de Formação, PADDE, Projeto Erasmus+, Desporto Escolar e Associações de Pais (APEC Loulé e A Escola na Vida - Salir)
5. Monitorização do Plano de Melhorias	Balanço de execução e evidências das ações estipuladas nas Fichas de Melhoria (FM1 a FM6), preenchido pelos responsáveis de cada ficha
6. Medidas de Suporte à Aprendizagem	Balanço dos apoios educativos: Mentorias de Português e Matemática, Apoio ao Estudo de Português e Matemática, Centro de Aprendizagem Multidisciplinar (CAM), Apoio Tutorial Específico (ATE), Português Língua Não Materna (PLNM), Apoio Socioeducativo, Intervenção Precoce no 1.º ano e Metodologia Grupos Ninho

2.6. Circuito Operacional do INOVAR e Prazos Administrativos

O tratamento de dados, a análise pedagógica dos resultados e a elaboração dos relatórios cumprem o seguinte protocolo temporal e administrativo:

1. No dia após a publicação das pautas, a EAA efetua a exportação das quatro bases de dados do INOVAR para o Painel Interativo, disponibilizando os resultados do período a todo o corpo docente;
2. A elaboração das análises pedagógicas pelos intervenientes e a produção dos relatórios institucionais pela EAA cumprem prazos fixos:
   - **1.º Período:** A análise de resultados nos grupos e departamentos realiza-se após a interrupção do Natal, dando origem ao Relatório de Análise de Resultados dos Departamentos - 1.º Período e ao Relatório de Resultados do 1.º Período elaborado pela EAA;
   - **2.º Período:** A análise realiza-se após a interrupção da Páscoa, dando origem ao Relatório de Análise de Resultados dos Departamentos - 2.º Período e ao Relatório de Resultados do 2.º Período elaborado pela EAA;
   - **3.º Período:** A análise realiza-se 15 dias após o término das reuniões de avaliação do 3.º período. Os contributos alimentam o Anexo 2 do Relatório de Autoavaliação Institucional 2026–2027 (RAI), culminando na redação final do RAI pela EAA do e dos seus seis anexos até ao prazo limite de 15 de julho de 2027.

2.7. Ação de Capacitação Tecnológica dos Intervenientes

Em novembro de 2026, a Direção e o Coordenador da EAA dinamizam uma sessão de trabalho e capacitação dirigida aos mais de 50 intervenientes no processo de autoavaliação (membros da EAA, coordenadores de departamento, delegados de grupo, coordenadores de ano e responsáveis pelas ações do Plano de Ação TEIP 4, pelos apoios educativos, pelos projetos e pelos clubes).

Esta ação visa:

- Explicitar a arquitetura e navegação nas 19 páginas do Painel Interativo;
- Capacitar para a aplicação do Modelo Simplificado de Análise de Resultados;
- Instruir sobre a "Regra de Ouro da Coorte" (validação obrigatória da evolução temporal no grupo fixo de alunos)
- Padronizar o preenchimento das folhas de cálculo do Google Sheets na Drive;
- Definir o protocolo de extração de evidências para a elaboração dos relatórios de monitorização trimestrais e para a redação do Relatório de Autoavaliação Institucional (RAI).

3. Princípios Orientadores da Autoavaliação

O processo de autoavaliação institucional do Agrupamento de Escolas Padre João Coelho Cabanita assenta num corpo de princípios regulamentares, epistemológicos, éticos e metodológicos que asseguram o rigor técnico, a transparência e a utilidade pedagógica da informação produzida. Alinhado com a **Lei n.º 31/2002, de 20 de dezembro**, com o **Quadro de Referência da IGEC (3.º Ciclo, 2023)** e com os princípios do Ciclo de Melhoria Organizacional do Programa de Apoio à Autoavaliação de Escolas (PAAE / CIEP-Universidade de Évora), o enquadramento metodológico rege-se pelos seguintes pilares

- **Complementaridade entre Avaliação Interna e Avaliação Externa:** Adota o Quadro de Referência da IGEC (3.º Ciclo) como matriz diagnóstica interna. Esta opção facilita a prestação pública de contas, garante a simbiose entre o olhar interno da comunidade e a auditoria externa da tutela e reforça a credibilização do desempenho organizacional.
- **Governação por Evidências:** A monitorização e avaliação assentam na inteligência de dados fornecida pelo Painel Interativo. A plataforma estrutura-se em 19 páginas analíticas operacionais, distinguindo com rigor:
    - **População Escolar:** Número de alunos por escola, por ciclo e por ano de escolaridade, n.º de turmas e de estabelecimentos, enquadramento ASE, Educação Especial, alunos estrangeiros e nacionalidades, formação académica dos enc. de educação, alunos que frequentam os apoios existentes;
    - **Departamentos | Anual e Disciplinas | Anual:** Resultados dos departamentos e disciplinas (distribuição de níveis, taxa de sucesso e média) por ciclo de ensino, por ano de escolaridade, por escola e por turma em cada período;
    - **Departamentos | Coorte e Disciplinas | Coorte :** Visão por Coorte Longitudinal - Acompanhamento fechado do mesmo grupo de alunos em três momentos (Período Homólogo, Período Anterior e Período Atual), isolando o progresso real e eliminando o ruído das transferências;
    - **Turmas:** Perfil detalhado de turma e ordenação de alunos por vulnerabilidade académica no 1.º, 2.º e 3.º CEB;
    - **Páginas de Monitorização das Metas TEIP 4:** Acompanhamento contínuo dos indicadores do Contrato do Plano de Ação TEIP 4 (MG1 - Taxa de Retenção, MG2 - Sucesso Pleno, MG3 - Abandono, MG7 - Indisciplina, MG8 - Absentismo e MG9 - Participação dos Encarregados de Educação;
    - **Educação Especial:** Progresso de alunos abrangidos pelo DL 54/2018;
    - **Apoios do 1.º Ciclo:** Acompanhamento da Intervenção Precoce no 1.º Ano, Grupos Ninho no 2.º Ano e Apoio Socioeducativo;
    - **Apoio Tutorial Específico (ATE):** Monitorização de assiduidade e variação de negativas em alunos com ATE no 2.º e 3.º CEB;
    - **Apoio ao Estudo e Mentorias:** Avaliação de impacto e assiduidade no Apoio ao Estudo (2.º CEB) e Mentorias (3.º CEB);
    - **PLNM e Migrantes:** Evolução nos níveis de PLNM (A1, A2, B1) e desempenho dos alunos Migrantes cuja Língua Materna é o Português;
    - **Educação Pré-Escolar:** Frequência dos alunos nos Jardins de Infância;
    - **PIEF:** Resultados dos alunos da turma PIEF (Programa Integrado de Educação e Formação).

- **Avaliação do progresso dos Departamentos / Disciplinas:** O Painel utiliza as métricas ΔHom (Evolução Homóloga Face ao Ano Letivo Anterior) e ΔPer (Evolução Intra-anual), combinadas com uma semaforização visual por cores:
    - **Verde (Melhoria):** Evolução superior ou igual a + 0,03 na média ou + 3 p.p. na taxa de sucesso;
    - **Amarelo (Estabilidade):** Evolução entre -0,03 e + 0,03 na média ou entre -3 p.p. e + 3 p.p. na taxa de sucesso;
    - **Vermelho (Diminuição)**: Evolução inferior ou igual a -0,03 na média ou -3 p.p. na taxa de sucesso).
- **Regra de Ouro da Coorte ("Comparar o Comparável")**: A leitura da Evolução Homóloga e da Evolução Intra-anual realizada na página Anual do Painel Interativo deve ser obrigatoriamente validada na página Coorte. Na ocorrência de divergência estatística entre as duas visualizações, os dados da página Coorte são soberanos ("Regra de Ouro"). A análise por coorte acompanha o desempenho do mesmo grupo fixo de alunos ao longo do tempo, isolando a evolução real das aprendizagens e eliminando os efeitos decorrentes de alterações na composição das turmas.
- **Triangulação Holística de Dados:** A fidedignidade dos diagnósticos fundamenta-se no cruzamento sistemático entre dados oficiais de desempenho escolar (INOVAR e Painel Interativo), diagnóstico perceptivo através da aplicação de questionários à comunidade educativa, auscultação qualitativa decorrentes de entrevistas às lideranças intermédias e de topo e análise documental de regulação escrutinando os relatórios das diferentes estruturas e dinâmicas implementadas no agrupamento.
- **Centralidade do Processo de Ensino e Aprendizagem:** A autoavaliação foca-se naquilo que ocorre em contexto de sala de aula. O processo orienta-se para a melhoria da qualidade do ensino, para a eficácia da diferenciação pedagógica e para a garantia de que todos os alunos progridem em consolidação e sucesso.
- **Descentralização Documental e Trabalho Colaborativo em Rede:** Produção colaborativa na Drive do Agrupamento envolvendo mais de 50 docentes e técnicos. A estrutura do RAI assume formato executivo de alta síntese, garantindo a ligação e o acesso público aos anexos por hiperligações ativas no portal institucional.
- **Rigor Ético, Independência e Acompanhamento Científico Externo:** O tratamento de dados respeita os princípios éticos e de proteção da privacidade. Todo o processo conta com o aconselhamento e auditoria científica da Perita Externa da Universidade de Évora (Dra. Isabel Fialho), garantindo a isenção analítica e a credibilidade do sistema.

4. Finalidades e Objetivos Estratégicos

4.1. Finalidades Gerais

1. Consolidar uma cultura organizacional autónoma de reflexão sistemática, autorregulação e melhoria contínua da qualidade do serviço educativo no Agrupamento.
2. Sustentar a tomada de decisões pedagógicas e administrativas em dados empíricos fidedignos, evidências de acompanhamento e análises de coorte longitudinal.
3. Fornecer dados para a prestação pública de contas, reforçando a transparência e a confiança da comunidade escolar.
4. Identificar com isenção e objetividade os pontos fortes e as fragilidades das 14 unidades orgânicas do Agrupamento, convertendo diagnósticos em ações de regulação tática.
5. Promover a elevação da qualidade das aprendizagens, o sucesso escolar pleno, a inclusão de todos os alunos e a equidade territorial, viabilizando o lema do Projeto Educativo: "Uma escola onde todos aprendem".

4.2. Objetivos Específicos

Com base nos alertas críticos do RAI 2025–2026, nas conclusões dos resultados da auscultação de maio de 2026 e nas prioridades contratualizadas no Plano de Ação TEIP 4 e no Plano de Melhorias 2026–2027 estabelecem-se os seguintes objetivos específicos:

1. **Contenção e Reversão da Indisciplina (MG7 e FM4):** Promover formação obrigatória a todo o corpo docente no arranque do ano letivo sobre o protocolo de Ordem de Saída de Sala de Aula (OSSA) no INOVAR (marcação de Falta Disciplinar + registo no campo "Perturbou a Aula" + encaminhamento físico do aluno ao GIS por um assistente operacional). Parametrizar a notificação automática e imediata no INOVAR para o Diretor de Turma e GIS, garantindo mediação socioemocional e aplicação de medidas corretivas restaurativas no próprio dia. Cumprir as metas contratualizadas da MG7 do TEIP 4 (taxa de ocorrências disciplinares em sala de aula ≤ 6,1% no 2.º ciclo e ≤ 9,0% no 3.º ciclo) e reduzir em pelo menos 10% os procedimentos disciplinares formais no 2.º e 3.º ciclos (baixando para ≤ 56 processos).
2. **Combate ao Insucesso nos Ciclos Avançados e Regulação Pedagógica (MG1, MG2 e FM3):** Exigir a aplicação do Índice de Impacto Combinado (IIC) nos relatórios trimestrais de departamento e direcionar a coobservação de aulas interpares para que incida prioritariamente nas turmas e disciplinas críticas de maior insucesso e indisciplina (6.º, 7.º e 8.º anos), alimentando obrigatoriamente o "banco de práticas eficazes" na Drive.
3. **Garantia de Equidade Territorial e Proteção do Apoio (FM3 e FM5):** Assegurar 100% de cobertura do Apoio Socioeducativo nas escolas de Alte, Ameixial, Benafim Grande e Querença. Evitar o desvio de docentes afetos aos "Grupos Ninho" e à Intervenção Precoce do 1.º Ciclo para substituições esporádicas de colegas em baixa médica.

4. **Recuperação da Escuta Ativa e Participação Comunitária (FM1 e FM6):** Conceber, aplicar e tratar estatisticamente os Questionários Digitais Online em maio de 2027 junto dos quatro públicos-alvo (Alunos, Docentes, Encarregados de Educação e PND). Dinamizar a iniciativa trimestral "Gabinete Aberto" da Direção nos polos periféricos e ativar a Caixa de Sugestões Digital com garantia de resposta em menos de 15 dias úteis, elevando o indicador de solicitação de sugestões de melhoria no PND e EE para valor igual ou superior a 4,00.
5. **Devolução Trimestral Desmaterializada de Resultados (FM2):** Enviar por correio eletrónico a toda a comunidade o Relatório de Monitorização Trimestral, acompanhado de vídeo explicativo e apresentação sintética.
6. **Parametrização do Domínio Socioafetivo no INOVAR:** Garantir o registo diário e obrigatório dos 5 campos do domínio socioafetivo no INOVAR (Três no Menu Sumários: FM - Ausência de Material, FP - Ausência de Pontualidade, TPC - Não apresentou o TPC; Dois no Menu Inicial - Comportamento: Grau 1: Perturbou da Aula; Grau 2: Perturbou gravemente a aula com OSSA; Grau 3 - Não Realizou as Tarefas).
7. **Uniformização da Avaliação Inclusiva e Acomodações Curriculares (FM3):** Fortalecer a articulação entre os docentes titulares, conselhos de turma e a EMAEI para padronizar os critérios de avaliação inclusiva e garantir a adaptação das provas escritas às medidas dos RTP e PEI ao abrigo do Decreto-Lei n.º 54/2018.
8. **Gestão Estratégica de Infraestruturas e Recursos (FM5):** Desenhar e aprovar a Matriz de Priorização de Intervenções por Escola (MPIE). Formalizar junto da Câmara Municipal de Loulé a negociação de um plano plurianual de investimentos para substituição do campo de futebol e balneários em Salir, instalação de elevadores / rampas nas EB 3 e 4 de Loulé, climatização nas salas do agrupamento, sombreamento de recreios, erradicação dos seis monoblocos metálicos na Escola Sede e contratualização do Plano Anual de Transportes.

5. Quadro de Referência e Prioridades da Avaliação

5.1. Quadro de Referência

O modelo de avaliação para o ano letivo 2026-27 continuará a ser o Quadro de Referência do terceiro ciclo da IGEC. Este referencial, estruturado em quatro eixos, oferece um enquadramento robusto e abrangente para a análise da qualidade do serviço educativo, permitindo uma avaliação sistémica e alinhada com os padrões nacionais.

Eixos	Dimensões	Subdimensões - referentes
Autoavaliação	Desenvolvimento	Organização e sustentabilidade da autoavaliação
		Planeamento estratégico da autoavaliação
	Consistência e impacto	Consistência das práticas de autoavaliação
		Impacto das práticas de autoavaliação
Liderança e gestão	Visão e estratégia	Visão estratégica orientada para a qualidade das aprendizagens
		Documentos orientadores da escola
	Liderança	Mobilização da comunidade educativa
		Desenvolvimento de projetos, parcerias e soluções que promovam a qualidade das aprendizagens
	Gestão	Práticas de gestão e organização das crianças e dos alunos
		Ambiente escolar
		Organização, afetação e formação dos recursos humanos
		Organização e afetação dos recursos materiais
		Comunicação interna e externa
Prestação do serviço educativo	Desenvolvimento pessoal e bem-estar das crianças e dos alunos	Desenvolvimento pessoal e emocional das crianças e dos alunos
		Apoio ao bem-estar das crianças e alunos
	Oferta educativa e gestão curricular	Oferta educativa
		Inovação curricular e pedagógica
		Articulação curricular
	Ensino/ Aprendizagem/ Avaliação	Estratégias de ensino e aprendizagem orientadas para o sucesso
		Promoção da equidade e inclusão de todas as crianças e de todos os alunos
		Avaliação para e das aprendizagens
		Recursos educativos
		Envolvimento das famílias na vida escolar
	Planificação e acompanhamento das práticas educativas e letivas	Mecanismos de autorregulação
		Mecanismos de regulação por pares e trabalho colaborativo
		Mecanismos de regulação pelas lideranças
Resultados	Resultados académicos	Resultados do ensino básico
		Resultados de outras ofertas formativas (PIEF)
		Resultados para a equidade, inclusão e excelência
	Resultados sociais	Participação na vida da escola e assunção de responsabilidades
		Cumprimento das regras e disciplina
		Solidariedade e cidadania
		Impacto da escolaridade no percurso dos alunos
	Reconhecimento da Comunidade	Grau de satisfação da comunidade educativa
		Valorização dos sucessos dos alunos
		Contributo da escola para o desenvolvimento da comunidade envolvente

5.2. Prioridades da Avaliação

A seleção cirúrgica destas áreas prioritárias fundamenta-se nas fragilidades e alertas críticos diagnosticados no ciclo 2025–2026 através RAI 2025–2026, no tratamento estatístico dos Questionários e nas ações reguladoras estipuladas nas seis Fichas de Melhoria do Plano de Melhorias 2026–2027:

Eixo 1. Autoavaliação

- **Organização e Sustentabilidade da Autoavaliação:** Avaliar a eficácia da atribuição de um tempo semanal na componente não letiva aos elementos da EAA superando o constrangimento do trabalho assíncrono verificado no ano anterior.
- **Planeamento Estratégico da Autoavaliação:** Urge avaliar o cumprimento dos prazos de conceção, aprovação em Conselho Pedagógico e publicação do Plano de Melhorias 2026-27 e do Plano de Autoavaliação 2026–27 até outubro de 2026.
- **Consistência e Impacto das Práticas de Autoavaliação:** O diagnóstico percetivo de maio de 2026 revelou uma fratura na escuta ativa: a métrica "São pedidas sugestões de melhoria" obteve 4,31 nos docentes, mas reprovou no Pessoal Não Docente (3,38) e nos Encarregados de Educação (3,40). É prioritário avaliar a execução da Caixa de Sugestões Digital e aferir a subida deste indicador nos inquéritos de maio de 2027 para valores ≥ 4,00.

Eixo 2. Liderança e Gestão

- **Visão e Estratégia | Documentos Orientadores**: Avaliar a articulação e monitorização trimestral entre os objetivos do Projeto Educativo (atualizado em novembro de 2025), as 8 ações do Plano de Ação TEIP 4 (Adenda de Março de 2026) e as 6 Fichas do Plano de Melhorias 2026–27. Medir o grau de apropriação do Painel Interativo por parte dos Coordenadores de Departamento, Coordenadores de Ano e Delegados de Disciplina, garantindo a aplicação uniforme do Modelo Simplificado de Análise de Resultados e a validação obrigatória pela "Regra de Ouro da Coorte".
- **Liderança e Mobilização da Comunidade:** Avaliar a atuação do Coordenador de Comunicação Institucional (com crédito horário afeto), a instalação e operacionalização da Caixa de Sugestões Digital (com compromisso de resposta fundamentada em 15 dias), a capacitação dos delegados de turma nas "Oficinas do Líder Ativo" e a adesão comunitária à iniciativa descentralizada "Gabinete Aberto" nos polos.
- **Práticas de Gestão, Disciplina e Clima de Escola**: Auditar a contenção do agravamento da indisciplina no 2.º e 3.º ciclos (MG7 do TEIP 4). Verificar a formação do corpo docente em Clima/Gestão de Sala de Aula. Avaliar a utilização do protocolo uniforme de Ordem de Saída de Sala de Aula (OSSA) no INOVAR (Falta Disciplinar + registo "Perturbou a Aula" + encaminhamento ao GIS) com notificação automática e mediação no próprio dia. Monitorizar a parametrização e o preenchimento diário dos 5 campos do domínio socioafetivo no INOVAR (FM, FP, TPC, Comportamento e Tarefas) e a eficácia das Zonas de Supervisão Ativa nos recreios pelo PND.
- **Gestão de Recursos Materiais e Infraestruturas:** Avaliar a aprovação em Conselho Administrativo/Pedagógico, em outubro de 2026, da Matriz de Priorização de Intervenções por Escola (MPIE). Monitorizar as negociações com a Câmara Municipal de Loulé para a formalização do protocolo plurianual de investimentos: melhoramento do campo de jogos e balneários em Salir, instalação de elevadores/rampas nas EB n.º 3 e n.º 4 de Loulé, climatização nas salas de aula, sombreamento de recreios, erradicação dos 6 monoblocos metálicos na Escola Sede e garantia do Plano Anual de Transportes.

Eixo 3. Prestação do Serviço Educativo

- **Apoio ao bem-estar das crianças e alunos:** O indicador referente à "Voz dos Alunos" registou uma quebra linear ao longo da escolaridade, recuando para 3,01 no 7.º ano e 2,65 no 9.º ano. É prioritário avaliar a eficácia dos canais de auscultação discente, a mediação do GIS e as "Oficinas do Líder Ativo".
- **Desenvolvimento Pessoal, Bem-Estar e Inclusão:** Avaliar a eficácia do acompanhamento psicopedagógico e socioemocional prestado pelo GIS e SPO. Medir o impacto de projetos inclusivos de referência territorial como por exemplo, *(In)Formar para a Igualdade* — Projeto municipal de prevenção e cidadania desenvolvido na EB1/JI Professor Manuel Martins Alves e *Navegar pela Mente* — Parceria de inclusão e saúde mental através da vela adaptada em Vilamoura, integrando Natação Adaptada, Hipoterapia, Ioga e Terapia Assistida por Animais.
- **Oferta Educativa e Suporte Curricular:** Avaliar a eficácia das modalidades de apoio diferenciado — Metodologia Ninho (1.º, 2.º e 3.º CEB), Mentorias no 3.º CEB (focadas a Português e Matemática), Coadjuvações (2.º e 3.º CEB) e Desdobramentos no 3.º CEB —, exigindo taxa de sucesso igual ou superior a 75% nos alunos abrangidos. Monitorizar a taxa de retenção e a certificação dos alunos integrados no PIEF (transição/conclusão igual ou superior a 85%)
- **Estratégias de ensino e aprendizagem orientadas para o sucesso e Articulação curricular:** Necessidade de efetuar o diagnóstico inicial e a recuperação dos conteúdos curriculares não lecionados transitados do ano anterior, reforçando as metodologias ativas no 2.º e 3.º ciclos.
- **Promoção da Equidade no Apoio:** Avaliar a garantia de 100% de cobertura do Apoio Socioeducativo em todos os polos (revertendo a privação que afetou 17 alunos no ciclo anterior). Auditar o cumprimento da proibição de desvio dos docentes afetos aos "Grupos Ninho" e Intervenção Precoce do 1.º CEB para substituições esporádicas de aulas.
- **Articulação da Educação Inclusiva:** Verificar a articulação entre docentes e a EMAEI para assegurar que 100% das provas escritas de avaliação comum são adaptadas às medidas previstas nos Relatórios Técnico-Pedagógicos (RTP) e Programas Educativos Individuais (PEI).
- **Envolvimento das famílias na vida escolar:** Avaliar o cumprimento da MG9 do TEIP 4 (taxa de participação presencial dos Encarregados de Educação nas reuniões de avaliação $\geq$ 72,0 % e a expansão do projeto "A Escrever é que a Gente se Entende".
- **Mecanismos de regulação por pares e trabalho colaborativo:** A coobservação de aulas entre pares envolveu 46 professores no ano transato, mas não incidiu cirurgicamente nas turmas problemáticas. É prioritário avaliar o direcionamento da observação de aulas para os 6.º, 7.º e 8.º anos e o carregamento de estratégias no repositório digital de "Boas Práticas".

Eixo 4. Resultados

- **Resultados Académicos (Ensino Básico e PIEF):** Monitorizar a evolução da MG1 (taxa de retenção no 1.º, 2.º e 3.º ciclos), da MG2 (taxa de sucesso pleno), da MG4 (taxa de conclusão de ciclo no tempo esperado), MG5 e MG6 (taxa de positivas e média) nas provas finais do 9.º ano a português e matemática. Auditar a aplicação do Índice de Impacto Combinado (IIC) por departamento para isolar o progresso real dos alunos e avaliar a taxa de certificação e transição dos alunos do PIEF.
- **Resultados Sociais (Cumprimento das regras e disciplina):** Monitorizar o cumprimento da MG7 (taxa de ocorrências disciplinares em sala de aula ≤ 6,1% no 2.º ciclo e ≤ 9,0% no 3.º ciclo), garantindo a redução de ≥ 10% nos procedimentos disciplinares formais (≤ 56 processos), e acompanhar a MG8 (absentismo/faltas injustificadas) e a taxa de retenção por excesso de faltas.
- **Grau de satisfação da comunidade educativa:** Avaliar a satisfação global com o funcionamento do Agrupamento nos Questionários Digitais de maio de 2027 (meta ≥ 4,00 nos 4 públicos-alvo) e verificar a recuperação dos níveis de satisfação com a higiene, salubridade, conservação dos edifícios e os serviços de refeitório.

6. Operacionalização do Processo de Autoavaliação

6.1. Eixo 1. Autoavaliação

6.1.1. Desenvolvimento (Organização, Sustentabilidade e Planeamento)

Indicadores / Questões de Avaliação	**Meta (2026–27)**	**Fontes de Evidência**	**Responsável**
A EAA dispõe de atribuição formal de tempos nos horários dos elementos da EAA?	1 tempo CNLE por elemento / 4 tempos para o Coordenador	Distribuição de serviço docente e horários no INOVAR	Isabel Guerreiro
A EAA realiza sessões de trabalho de forma regular e calendarizada?	Realização de reuniões de trabalho da EAA	Atas das reuniões da EAA arquivadas.	Isabel Guerreiro
O Plano de Autoavaliação e o Plano de Melhorias foram aprovados dentro dos prazos?	Plano de Melhorias em out\26 e Plano de Autoavaliação em nov\26	Atas do CP e registos de envio por e-mail	Isabel Guerreiro
Os documentos orientadores da autoavaliação foram publicitados de forma transparente junto da comunidade escolar?	Envio por email a docentes, PND, EE e publicação no portal do Agrupamento.	Registos do servidor de e-mail e separador "Documentos da EAA" no portal.	Isabel Guerreiro
Quest.PD/PND/EE/AL — São pedidas sugestões de melhoria para o funcionamento da escola?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Ana Luísa Correia
A autoavaliação articula-se com os restantes processos de avaliação interna (Biblioteca Escolar, EMAEI, PADDE, PAA, Projetos, …)	100% dos relatórios das estruturas e projetos integrados nos 6 Anexos do RAI	Relatórios de monitorização da BE, EMAEI, PADDE, PAA e Projetos	Isabel Guerreiro
O planeamento estratégico centra-se na melhoria dos processos de ensino e de aprendizagem na sala de aula	Ações reguladoras focadas no resgate pedagógico e apoio em tempo letivo útil	Plano de Autoavaliação, Plano de Melhorias 2026–27 e atas do Conselho Pedagógico	Isabel Guerreiro
Quest.PD — Os docentes são auscultados e participam na autoavaliação da escola?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Ana Luísa Correia
Quest.PND — Os trabalhadores não docentes são incentivados a fazer a autoavaliação do seu trabalho?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Ana Luísa Correia
Realização da sessão de formação em novembro de 2026 para os 50+ intervenientes sobre navegação no Painel Interativo e monitorização das folhas de suporte	100% dos intervenientes capacitados na utilização do Painel e no preenchimento das grelhas de monitorização	Lista de presenças e ata da reunião de capacitação de novembro de 2026	Isabel Guerreiro
Todos os intervenientes preenchem os ficheiros de monitorização na Drive no encerramento de cada período	100% dos ficheiros operacionais preenchidos pelos respetivos responsáveis	Registos de ficheiros preenchidos na pasta partilhada da Drive da EAA	Isabel Guerreiro

6.1.2. Consistência e Impacto das Práticas de Autoavaliação

Indicadores / Questões de Avaliação	Meta (2026–27)	Fontes de Evidência	Responsável
Os procedimentos de recolha acautelam a combinação de dados quantitativos do INOVAR / Painel, questionários, entrevistas e análise documental?	100% dos relatórios produzidos baseiam-se no cruzamento das fontes	Relatórios trimestrais e RAI	Isabel Martins
É efetuada a monitorização e a avaliação contínua do próprio processo e dos instrumentos de autoavaliação (meta-avaliação)?	Realização de uma reflexão crítica sobre a eficácia dos questionários, metodologias e instrumentos utilizados.	Ata da EAA - Meta-Avaliação	Isabel Martins
É realizada a devolução transparente dos resultados e regulação à comunidade em tempo letivo útil?	Envio por email a toda a comunidade dos Relatórios de Monitorização, Vídeos e Apresentações	Registos de expedição no email e portal	Isabel Martins
Quest.PD — A autoavaliação da escola contribui para a melhoria dos processos de ensino e de aprendizagem?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Martins
As conclusões da autoavaliação fundamentam as necessidades de formação contínua dos docentes e do PND	Aprovação de pelo menos 2 Ações de Formação de Curta Duração (ACD) focadas nas fragilidades diagnosticadas	Plano de Formação do Agrupamento e registos de certificação	Isabel Martins
A autoavaliação demonstra impacto na eficácia das medidas curriculares e funcionamento da EMAEI, UAE e apoios psicopedagógicos?	100% de transição dos alunos com medidas adicionais (PEI) e uniformização da avaliação inclusiva	Relatórios do UAE e atas do Dep. Educação Especial	Vanda Sousa
Quest.PND - Os trabalhadores não docentes são incentivados a fazer a autoavaliação do seu trabalho?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Martins
As reflexões sobre os resultados da autoavaliação são consideradas nas tomadas de decisão pela Direção e Conselho Pedagógico?	N/A	Atas de reuniões de Conselho Pedagógico e Departamentos	Isabel Martins
O processo de autoavaliação institucional conduziu a planos de melhoria e potenciaram efetivamente melhorias?	Sim	Plano de Melhorias 2026-27 e Atas de Conselho Pedagógico	Isabel Martins

6.2. Eixo 2. Liderança e Gestão

6.2.1. Visão e Estratégia e Documentos Orientadores

Indicadores / Questões de Avaliação	Meta (2026–27)	Fontes de Evidência	Responsável
O Projeto Educativo, o Plano de Ação TEIP 4 e o Plano de Melhorias 2026-27 apresentam metas quantificáveis, coerentes e monitorizadas?	100% das metas do PE, Plano de Ação TEIP 4 e Plano de Melhorias alinhadas e monitorizadas trimestralmente	Relatórios trimestrais e RAI e atas do Conselho Pedagógico	Pedro Janeiro
Quest.AL/EE/PD/PND — Conheço bem os documentos orientadores e regras de funcionamento?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Pedro Janeiro
A visão estratégica orienta o desenvolvimento do Perfil dos Alunos (PASEO) e os princípios da Educação Inclusiva	100% dos documentos orientadores e projetos alinhados com as áreas de competência do PASEO	Projeto Educativo e grelhas de avaliação no INOVAR-PAA	Pedro Janeiro
Quest.PD/PND - Os trabalhadores / docentes estão envolvidos na consecução da visão e valores que sustentam a escola?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Ana Luísa Correia
Quest.PD/PND — Os docentes/ trabalhadores não docentes estão envolvidos no cumprimento dos objetivos do projeto educativo?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Ana Luísa Correia

6.2.2. Liderança

Indicadores / Questões de Avaliação	Meta (2026–27)	Fontes de Evidência	Responsável
Foi nomeado Coordenador de Comunicação e ativada a Caixa de Sugestões Digital?	Nomeação do Coord. de Comunicação e resposta a 100% das submissões da Caixa Digital	Despacho de nomeação, horários no INOVAR, registos da Caixa Digital e portal do Agrupamento.	Pedro Janeiro
São promovidas ações de auscultação presencial nos polos e capacitação para delegados de turma?	Realização de pelo menos 3 sessões do "Gabinete Aberto" nos polos e concretização das "Oficinas do Líder Ativo".	Calendarização do Gabinete Aberto, e atas das Oficinas do Líder Ativo.	Pedro Janeiro
Quest.EE/PD/PND — Os responsáveis da escola são acessíveis e disponíveis?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Pedro Janeiro
É promovida a autonomia e capacitação das lideranças intermédias na supervisão pedagógica?	100% das lideranças intermédias capacitadas na análise de coorte no Painel Interativo	Atas das reuniões de departamento, conselhos de ano e registos de ações de capacitação	Pedro Janeiro
O Agrupamento dinamiza e avalia o impacto das parcerias com entidades externas e tecido social para acesso às aprendizagens	Manutenção e avaliação de impacto de 100% dos protocolos e redes de parceria formais	Dinâmicas Organizacionais e acordos de colaboração	Pedro Janeiro

Quest.EE/PD/PND - As lideranças sabem gerir os conflitos?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Júlio Guerreiro
Quest.PD/PND - As lideranças valorizam os contributos dos docentes e do PND para a melhoria da escola?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Júlio Guerreiro
Que ações são desenvolvidas pelas lideranças para envolver a comunidade educativa no cumprimento das metas e objetivos educacionais?	N/A	Entrevista às lideranças de topo	Pedro Janeiro
Que estratégias são implementadas pelas lideranças para motivar e desenvolver profissionalmente o pessoal docente e não docente?	N/A	Entrevistas às lideranças de topo	Pedro Janeiro
Quest.EE/PND — Os responsáveis promovem o bom funcionamento da escola?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Pedro Janeiro
Quest.PND — As lideranças promovem mudanças significativas para a melhoria da escola?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Pedro Janeiro
As lideranças de topo e intermédias utilizam o Painel Interativo para reajustar a afetação de recursos nos apoios educativos?	100% das decisões de reforço de apoios (ATE, Mentorias, Apoio ao Estudo, PLNM, Apoios no 1.º Ciclo) fundamentadas nos dados do Painel Interativo	Atas do Conselho Pedagógico e relatórios dos departamentos / grupos disciplinares	Pedro Janeiro
Quest.PND — O trabalho realizado pelo Pessoal Não Docente é reconhecido e valorizado pela comunidade escolar?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Pedro Janeiro
Quest.AL/EE — O meu professor diretor/titular de turma é competente e comunica bem com o meu encarregado de educação / O educador/professor diretor/titular de turma do meu educando é competente e faz uma boa ligação à família?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Pedro Janeiro

6.2.3. Gestão

Indicadores / Questões de Avaliação	Meta (2026–27)	Fontes de Evidência	Responsável
O protocolo OSSA gera notificação automática e os 5 campos do domínio socioafetivo estão parametrizados no INOVAR?	100% dos registos OSSA a despoletar notificação automática para DT e GIS e os 5 parâmetros do socioafetivo configurados no INOVAR	Registos de notificação no INOVAR e ecrãs de configuração técnica	Isa Lourenço
Estão mapeadas, afixadas e operacionais as Zonas de Supervisão Ativa para vigilância pelos assistentes operacionais?	Mapas de Zonas de Supervisão Ativa afixados em 100% dos estabelecimentos no início do ano letivo	Mapas de Zonas de Supervisão Ativa afixados e relatórios dos Coord. de Estabelecimento	Isa Lourenço
A matriz MPIE foi aprovada e protocolada junto da CML para resolução dos problemas de edifícios e transportes?	Aprovação da matriz MPIE e formalização do dossiê técnico de intervenções e Plano de Transportes junto da CML em novembro	Atas do Conselho Administrativo / Pedagógico e ofício protocolado enviado à CML	Isa Lourenço
Os relatórios de monitorização, vídeos e apresentações são enviados à comunidade em tempo letivo útil?	100% de envio por email a docentes, PND e EE dos Relatórios trimestrais, Vídeos e Apresentações.	Registos do servidor de e-mail institucional e portal oficial do Agrupamento	Isa Lourenço
São aplicados critérios pedagógicos e de equidade na constituição e distribuição das turmas e grupos de alunos	0% de turmas constituídas com acumulação excessiva de perfis de insucesso ou indisciplina	Despacho de constituição de turmas, atas do Conselho Pedagógico e pautas	Isa Lourenço
A formação contínua interna responde às prioridades da autoavaliação (clima de sala de aula, análise de resultados e capacitação digital do PND)	Realização de pelo menos 2 formações em regulação comportamental, literacia de dados e participação de pelo menos 40% do PND em ações de capacitação digital.	Inscrições e certificados de conclusão emitidos pelo CFAE / Plano de Formação do Agrupamento	Isa Lourenço
Quest.PD/PND - Os critérios de distribuição de serviço dos docentes e do PND são claros e adequados?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isa Lourenço
Quest.PD/PND - Tenho os recursos educativos, materiais e condições físicas necessárias para as minhas funções?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isa Lourenço
Quest.PD/PND - O trabalho realizado pelo Pessoal Não Docente é reconhecido e valorizado pela comunidade escolar?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isa Lourenço
Existem critérios na aplicação de medidas disciplinares aos alunos e são adequados à	N/A	Código de conduta e Regulamento Interno	Isa Lourenço

gravidade das ocorrências disciplinares?			
Que estratégias são usadas com vista à criação de um ambiente desafiador e motivador da aprendizagem?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Isa Lourenço
Que ações/estratégias desenvolve a escola de modo a fomentar um ambiente escolar socialmente acolhedor, inclusivo e cordial?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Isa Lourenço
Quest.EE — O ambiente da escola promove o bem-estar do meu educando?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isa Lourenço
Quest.PND — As relações entre alunos, professores e não docentes pautam-se pela cordialidade e respeito?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Júlio Guerreiro
Que critérios são utilizados na distribuição e gestão dos recursos humanos tendo em conta as necessidades das crianças e alunos?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Isabel Casaca
Quest.PND — Conheço de forma clara as minhas tarefas, horários e responsabilidades diárias?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Júlio Guerreiro
Quest.PND — Confiam na minha capacidade para tomar decisões no âmbito das minhas funções?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isa Lourenço
Quest.PND — Sinto que tenho a formação e o apoio necessários para mediar pequenos conflitos e lidar com comportamentos difíceis?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isa Lourenço
Quest.PND — As condições físicas do meu local de trabalho são adequadas?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isa Lourenço
Como se garante que a comunidade educativa tem acesso à informação fornecida pela escola?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Isabel Martins
Os docentes responsáveis preenchem atempadamente as 8 folhas de monitorização no Google Sheets que alimentam o Painel Interativo?	100% de conformidade no preenchimento do Google Sheets no encerramento de cada período letivo	Auditoria de integridade das grelhas e relatórios de monitorização	Isabel Casaca

Quest.EE/PD/PND — Os circuitos de comunicação da informação são adequados e funcionam bem?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Casaca
Existem diferentes modalidades de organização pedagógica/gestão do trabalho com as turmas?	Sim	Monitorização dos Grupos Ninho, Mentoria de Português e Matemática e atas das turmas com coadjuvação	Isabel Casaca
Como pode o processo de constituição de turmas ser revisto para evitar a concentração de alunos com perfis de risco, que, segundo os relatórios departamentais, tem sido um fator de insucesso?	N/A	Entrevista ao Diretor	Isabel Guerreiro

6.3. Eixo 3. Prestação do Serviço Educativo

6.3.1. Desenvolvimento Pessoal e Bem-Estar

Indicadores / Questões de Avaliação	Meta (2026–27)	Fontes de Evidência	Responsável
As equipas do GIS e SPO prestam atendimento atempado a alunos sinalizados com problemas comportamentais, emocionais ou de assiduidade?	Atendimento e acompanhamento individual a 100% dos alunos sinalizados no GIS/SPO, com redução de 10% nos procedimentos disciplinares formais no 2.º e 3.º ciclos	Fichas de atendimento individual do GIS/SPO e registo da assiduidade e da indisciplina no Painel Interativo	Vanda Sousa
Os projetos inclusivos (Hipoterapia, Natação Adaptada, Vela, Ioga, Mãos Criativas) mantêm-se em execução e são avaliados?	100% dos projetos inclusivos de referência em execução regular, envolvendo pelo menos 85% dos alunos com medidas seletivas ou adicionais	Relatórios de avaliação de impacto dos projetos, listas de participantes e atas da EMAEI	Vanda Sousa
O SPO assegura ações formais de orientação vocacional e profissional no 9.º ano de escolaridade	Atendimento de orientação escolar a 100% dos alunos do 9.º ano e realização de sessões de orientação vocacional	Relatório anual do SPO, fichas de orientação vocacional e registos de atendimento	Vanda Sousa
São executadas ações de sensibilização sobre segurança em meio digital e prevenção do cyberbullying?	Realização de pelo menos 10 ações de sensibilização sobre cidadania digital e cibersegurança	Portefólio da Estratégia de Cidadania e relatórios do GIS	Vanda Sousa
Quest.AL - Sei a quem pedir ajuda se eu ou um colega formos vítimas de bullying ou de outros problemas graves?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Vanda Sousa
Quest.AL/EE/PD/PND - O ambiente da escola é inclusivo, acolhedor e promove o respeito pelas diferenças?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Vanda Sousa
A escola promove estratégias integradas de apoio ao bem-estar e saúde das crianças e alunos?	Concretização das atividades previstas no Projeto de Educação para a Saúde (PES) e Estratégia de Cidadania da Escola	Entrevistas às diferentes lideranças e relatórios do PES	Vanda Sousa
Somos uma escola inclusiva? Porquê? O que fazemos?	N/A	Entrevistas às lideranças de topo	Vanda Sousa
Quest.EE — A escola apoia adequadamente os alunos com necessidades específicas de educação / apoio à aprendizagem?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Vanda Sousa
Quest.PND — Sinto que o meu trabalho contribui para uma escola mais inclusiva?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Vanda Sousa

6.3.2. Oferta Educativa e Gestão Curricular

Indicadores / Questões de Avaliação	Meta (2026–27)	Fontes de Evidência	Responsável
As modalidades de apoio pedagógico (Ninho, Mentorias, Coadjuvações) alcançam as metas de sucesso contratualizadas no TEIP 4?	Taxa de sucesso ≥ 75% nos alunos que frequentam Ninhos, Mentorias e Coadjuvações	Monitorização dos apoios no Painel Interativo, Relatórios trimestrais	Júlio Guerreiro
A resposta alternativa do PIEF garante o resgate e a certificação dos alunos integrados?	Taxa de transição/conclusão de ciclo ≥ 85% nos alunos frequentantes do PIEF	Monitorização do PIEF no Painel Interativo	Ana Luísa Correia
São concebidas e aplicadas tarefas de articulação vertical entre diferentes ciclos de ensino?	Produção e aplicação de pelo menos 8 tarefas formais de articulação vertical entre ciclos durante o ano letivo	Grelha de monitorização da articulação vertical e repositório de tarefas na Drive	Cristina Filipe
As AAAF no Pré-Escolar e AEC e CAF no 1.º Ciclo incorporam a dimensão lúdica em articulação com o currículo	100% dos planos de atividades da AAAF, AEC e CAF alinhados com as orientações do Pré-Escolar e 1.º Ciclo	Relatórios dos Coordenadores de Estabelecimento, planos da AAAF/AEC/CAF e atas de articulação	Cristina Filipe
Quest.AL/EE - A escola proporciona trabalhos práticos e experiências e aulas de laboratório aos alunos?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Cristina Filipe
Quest.AL/EE - A escola proporciona visitas de estudo enriquecedoras que ajudam a aprender?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Cristina Filipe
A exploração do currículo integra atividades culturais, científicas, artísticas e desportivas do PAA?	Realização de 100% das atividades estruturantes do PAA articuladas com o currículo disciplinar e a Estratégia de Cidadania	Relatório de Avaliação do PAA (Anexo 4 do RAI) e registos de execução no INOVAR-PAA	Ana Luísa Correia
Quest.EE — O meu educando participa em atividades culturais, artísticas ou desportivas da escola?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Cristina Filipe
É feita articulação vertical do currículo (planificação e desenvolvimento curricular)?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Isabel Guerreiro
É realizada a planificação conjunta e acompanhamento da gestão curricular entre grupos e conselhos de turma?	100% dos grupos disciplinares e conselhos de ano/turma a realizar planificações alinhadas com as Aprendizagens Essenciais e PASEO	Atas de planificação dos grupos disciplinares, atas de conselho de turma	Cristina Filipe

6.3.3. Ensino, Aprendizagem e Avaliação

Indicadores / Questões de Avaliação	Meta (2026–27)	Fontes de Evidência	Responsável
A coobservação de aulas é direcionada para turmas críticas do 6.º, 7.º e 8.º anos?	Pelo menos 30 processos com registo na Drive	Grelhas de coobservação	Isabel Casaca
As provas escritas de avaliação são adaptadas aos alunos com medidas seletivas e adicionais (RTP e PEI)	100% das provas escritas de avaliação adaptadas em conformidade com as especificações dos RTP e PEI	Arquivo digital de provas adaptadas e atas da EMAEI	Vanda Sousa
As atividades do PAA são registadas e avaliadas com base no modelo de impacto do PASEO?	100% registadas no INOVAR-PAA	Módulo INOVAR-PAA e relatórios de impacto	Ana Luísa Correia
O Apoio Socioeducativo, a Intervenção Precoce no 1.º ano e os Grupos Ninho no 2.º ano serve a totalidade dos alunos sinalizados?	100% dos alunos sinalizados nas escolas servidos sem falhas de afetação docente	Registos de sumários e Relatório do Departamento do 1.º Ciclo	Isa Lourenço
A frequência das Mentorias do 3.º ciclo está respaldada por Acordos de Compromisso e Assiduidade assinados pelas famílias e alunos?	100% dos alunos a frequentar Mentoria no 3.º ciclo com Acordo de Compromisso e Assiduidade assinado	Arquivo do GIS/DT com os Acordos assinados e taxas de assiduidade na Mentoria	Isabel Casaca
É atingida a taxa de participação presencial dos Encarregados de Educação nas reuniões e expandida a publicação do jornal informativo?	MG9. Taxa de comparência de EE em reuniões ≥ 72,0% e publicação de pelo menos 6 edições do jornal "A Escrever é que a Gente se Entende"	Monitorização da MG9 no Painel e edições do jornal digital arquivadas no GIS	Isabel Casaca
O Centro de Apoio à Aprendizagem rentabiliza recursos para a inclusão e autonomia dos alunos apoiados	Taxa de utilização funcional do CAA de 100% para alunos com medidas seletivas e adicionais	Horários do CAA, registos de frequência individual e atas de acompanhamento da EMAEI	Vanda Sousa
Os docentes fornecem feedback formativo regular e promovem práticas de auto e heteroavaliação discente	Aplicação sistemática de grelhas de auto e heteroavaliação discente em 100% das disciplinas	Grelhas de autoavaliação e relatórios dos departamentos / atas de grupo	Isabel Casaca
Quest.AL/EE - Os professores ensinam bem a matéria / O ensino é de qualidade e rigoroso?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Júlio Guerreiro
Quest.AL/EE - Conheço a forma como sou avaliado / A avaliação é justa e contribui para melhorar?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Júlio Guerreiro
Quest.AL/EE — A avaliação das minhas aprendizagens é justa e contribui para melhorar o meu trabalho / desempenho?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Júlio Guerreiro

Quest.AL/EE — Faço trabalhos de grupo na sala de aula e os professores promovem a cooperação / As atividades na sala de aula promovem a colaboração, cooperação e interajuda entre os alunos?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Guerreiro
Quest.AL/EE — Sou incentivado a melhorar o meu desempenho escolar / O meu educando é incentivado a melhorar o seu desempenho escolar?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Guerreiro
Quest.AL — Se eu errar em algum exercício, os professores explicam-me individualmente como posso melhorar?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Guerreiro
Quest.AL — Na escola tenho oportunidades para apresentar alguns dos meus trabalhos?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Guerreiro
Quest.PD — Promovo ambientes de sala de aula inclusivos, recorrendo à diferenciação pedagógica e à valorização do trabalho de pares e de grupo que estimulam os alunos de risco a melhorar os seus desempenhos?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Guerreiro
Quest.PD — Privilegio o uso de práticas de avaliação com finalidade formativa e aposto na qualidade e regularidade do feedback?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Casaca
Quest.PD — Diversifico os meus instrumentos de avaliação e modos de recolha de informação?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Casaca
Quest.PD — Os resultados das avaliações são analisados sistematicamente e utilizados para reajustar as práticas letivas?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Casaca
Na escola as práticas avaliativas que colocam a ênfase na aprendizagem têm vindo a ser objeto de reflexão nos conselhos de turma e departamentos curriculares?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Isabel Casaca
Os recursos educativos destinados às aprendizagens respondem às necessidades e às características dos alunos?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Isabel Martins
Os professores fomentam o uso de recursos educativos diversificados (TIC, biblioteca escolar, CAM, saídas de campo)?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Isabel Martins
Quest.AL/PD — Gosto da biblioteca escolar e recorro a ela para	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Martins

enriquecer os meus conhecimentos / A biblioteca está bem apetrechada e funciona bem?			
Quais são as formas de participação das famílias na escola?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Júlio Guerreiro
Que tipo de recolha de informação relevante é facultada às famílias?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Júlio Guerreiro
Quest.EE — Sou incentivado a acompanhar a vida escolar do meu educando?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Martins
Os delegados e coordenadores elaboram as análises com base nos 4 passos do modelo simplificado e validação por coorte	100% dos relatórios de disciplina e departamento elaborados segundo o modelo simplificado	Análises de resultados depositadas no ficheiro da Drive	Isabel Casaca

6.3.4. Planificação e Acompanhamento das Práticas Educativas e Letivas

Indicadores / Questões de Avaliação	Meta (2026–27)	Fontes de Evidência	Responsável
A observação de aulas entre pares incide prioritariamente nas turmas com maior insucesso e indisciplina do 6.º, 7.º e 8.º anos?	Realização de pelo menos 30 processos formais de coobservação de aulas direcionados para turmas críticas do 6.º, 7.º e 8.º anos	Grelhas de monitorização de coobservação preenchidas	Ana Cristina Gonçalves
As coobservações letivas alimentam o repositório digital de recursos e estratégias diferenciadas do Agrupamento?	30% dos processos de coobservação a carregar pelo menos 1 recurso/estratégia no "banco de práticas eficazes" na Drive	Repositório digital do "banco de práticas eficazes" na Drive	Ana Cristina Gonçalves
Quest.PD - O trabalho colaborativo entre os docentes é efetivo?	Média $\geq 4{,}00$	Relatório de Análise dos Questionários	Ana Cristina Gonçalves
As lideranças intermédias monitorizam continuamente a evolução dos resultados das disciplinas (taxa de sucesso e média)?	Realização de relatórios trimestrais dos resultados de todas as disciplinas	Relatórios de monitorização trimestral	Ana Cristina Gonçalves
Quest.PD - As práticas de observação de aulas interpares são promovidas e efetivas?	Média $\geq 4{,}00$	Relatório de Análise dos Questionários	Ana Cristina Gonçalves
A regulação por pares contribui para a melhoria da prática letiva?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Ana Cristina Gonçalves
A partilha de Boas Práticas processa-se de modo relevante nos Departamentos?	Realização de pelo menos 1 reunião de departamento com partilha de boas práticas	Atas das reuniões de departamento	Ana Cristina Gonçalves
Os departamentos curriculares realizam a análise de coorte longitudinal com os dados provenientes do Painel Interativo?	100% dos relatórios de departamento elaborados com base nas tabelas de coorte e métricas ΔHom/ΔPer do Painel	Relatórios trimestrais / RAI e atas dos Departamentos / Grupos	Ana Cristina Gonçalves
As lideranças intermédias monitorizam trimestralmente os desvios estatísticos e aplicam medidas corretivas?	Realização e validação de 100% das sínteses trimestrais de departamento	Relatórios de monitorização trimestral arquivados na Drive	Ana Cristina Gonçalves

6.4. Eixo 4. Resultados

6.4.1. Resultados Académicos

Indicadores / Questões de Avaliação	Meta (2026–27)	Fontes de Evidência	Responsável
MG1 — Taxa de Retenção Global: Diminuição dos focos de insucesso no 1.º, 2.º e 3.º ciclos.	Cumprimento das metas contratualizadas da MG1 (2,4% no 1.º e 2.º CEB e 5,4% no 3.º CEB)	Dados do INOVAR operados no Painel Interativo	Júlio Guerreiro
MG2 — Percentagem de Alunos com Sucesso Pleno: Aumento da qualidade das aprendizagens.	Cumprimento das metas contratualizadas da MG2 (90,5% no 1.º CEB, 84,5% no 2.º CEB e 66,5% no 3.º CEB)	Dados do INOVAR operados no Painel Interativo	Júlio Guerreiro
Melhoria da MG4 - Taxa de Conclusão de Ciclo no Tempo Esperado	Cumprimento das metas contratualizadas da MG4 (95,5% no 1.º CEB, 93,5% no 2.º CEB e 83,5% no 3.º CEB)	Dados do INOVAR operados no Painel Interativo	Júlio Guerreiro
MG5 e MG6 - Percentagem de positivas e classificação média nas Provas Finais do 9.º ano a Português e Matemática	Português: positivas ≥ 60% e média ≥ 3,00; Matemática: positivas ≥ 40% e média ≥ 2,50	Pautas oficiais do Júri Nacional de Exames e relatórios da plataforma ENEB	Júlio Guerreiro
IIC — Índice de Impacto Combinado: Acompanhamento de coortes longitudinais por departamento.	Evolução positiva do IIC em todas as disciplinas	Relatórios trimestrais dos Departamentos	Júlio Guerreiro
Sucesso no PIEF: Garantia de retenção no sistema escolar e certificação dos alunos do PIEF	Taxa de transição/conclusão de ciclo ≥ 85% nos alunos do PIEF	Painel Interativo e Relatório de Acompanhamento PIEF	Ana Luísa Correia
Taxa de transição/conclusão dos alunos com Programas Educativos Individuais	Manutenção de 100% de transição nos alunos apoiados com medidas adicionais	Relatório da Educação Inclusiva e atas da EMAEI	Vanda Sousa
Redução de Assimetrias nas Taxas de Sucesso Pleno entre as escolas do agrupamento	Desvio de sucesso pleno entre polos < 5 p.p.	Painel Interativo com desagregação por polo	Júlio Guerreiro
Quais são os resultados dos alunos oriundos de contextos socioeconómicos desfavorecidos?	N/A	Relatório de Autoavaliação Institucional	Cristina Filipe
Quais são os resultados dos alunos de origem migrante?	N/A	Relatório de Autoavaliação Institucional	Cristina Filipe
É feita a comparação da taxa de sucesso dos resultados das turmas, por disciplina/ano de escolaridade e estabelecimento de ensino?	N/A	Relatório de Autoavaliação Institucional	Cristina Filipe

6.4.2. Resultados Sociais

Indicadores / Questões de Avaliação	Meta (2026–27)	Fontes de Evidência	Responsável
MG7 — Taxa de Ocorrências Disciplinares: Redução de incidentes em sala de aula.	Cumprimento das metas da MG7 (0,4% no 1.º CEB, 6,1% no 2.º CEB e 9,0% no 3.º CEB)	Painel Interativo	Ana Luísa Correia
Contenção de processos disciplinares sancionatórios instaurados no 2.º e 3.º ciclos	Redução ≥ 10 % nos procedimentos disciplinares (instauração de 56 ou menos processos)	Registos da Comissão Disciplinar, relatórios do GIS	Ana Luísa Correia
Atendimento de mediação socioemocional no próprio dia após emissão de Ordem de Saída de Sala de Aula	90% dos registos de OSSA no INOVAR a despoletar mediação GIS no próprio dia	Relatório do GIS	Ana Luísa Correia
MG3 – Taxa de Abandono: Diminuição da taxa de desistência	Cumprimento das metas da MG3 (0% no 1.º CEB; 0,8% no 2.º CEB e 0,8% no 3.º CEB	Painel Interativo	Ana Luísa Correia
MG8 — Média de Faltas Injustificadas: Controlo do absentismo escolar.	Cumprimento das metas da MG8 (1,4 faltas no 1.º CEB; 2,6 faltas no 2.º CEB e 6,8 faltas no 3.º CEB	Painel Interativo	Isabel Guerreiro
MG9 — Participação dos Encarregados de Educação: Presença nas reuniões de pais	Cumprimento da meta contratualizada da MG9: Taxa ≥ 72%	Painel Interativo	Isabel Guerreiro
Funcionamento das Assembleias de Delegados e satisfação com a auscultação	N/A	Atas das Assembleias	Ana Cristina Gonçalves
Quest.AL/EE/PD/PND - As situações de indisciplina são bem resolvidas?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Ana Cristina Gonçalves
Quest.AL - A opinião dos alunos (ex: através dos delegados) é ouvida e levada a sério pela escola?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Ana Cristina Gonçalves
Como é que os alunos são co-responsabilizados no seu absentismo?	N/A	Entrevistas às lideranças e Cood. GIS	Ana Cristina Gonçalves
Que medidas têm sido adotadas para prevenir as faltas?	N/A	Entrevistas às lideranças e Cood. GIS	Ana Cristina Gonçalves
Qual o impacto das ações do GIS e SPO na redução da reincidência de comportamentos disruptivos?	N/A	Entrevistas às lideranças e Cood. GIS /Coord. SPO	Ana Luísa Correia
Como garantir o alinhamento entre o registo de medidas corretivas e o acompanhamento efetivo pelo GIS, resolvendo a discrepância de registos identificada anteriormente?	N/A	Entrevistas às lideranças e Cood. GIS	Ana Luísa Correia

Estão claramente definidas e divulgadas as normas de convivência e o código de conduta?	Regulamento Interno e Código de Conduta divulgados a 100% dos alunos no início do ano	Guião do Diretor de Turma, registos de sumários e portal do Agrupamento	Ana Cristina Gonçalves
Como é que os alunos são consultados nas assembleias de delegados e que decisões foram tomadas através dessa auscultação?	N/A	Entrevista à Coordenadora das Assembleias de Delegados de Turma	Pedro Janeiro

6.4.3. Reconhecimento da Comunidade

Indicadores / Questões de Avaliação	**Meta (2026–27)**	**Fontes de Evidência**	**Respon sável**
Quest.AL/EE/PD/TND — Gosto da minha escola / Gosto que o meu educando frequente esta escola / Gosto de trabalhar nesta escola?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Casaca
Perceção de Qualidade do Ensino: Avaliação da consistência, rigor e qualidade das práticas de ensino.	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Casaca
Quest.AL/EE/PD/PND - Os serviços da escola (refeitório e bufete) funcionam adequadamente?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Isabel Casaca
Quest.AL/EE/PD/PND - Estou satisfeito com a higiene e a limpeza da escola?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Cristina Filipe
Quest.AL/EE/PD/PND - Sinto-me seguro/a e tranquilo/a na escola?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Cristina Filipe
Valorização Pública dos Sucessos dos Alunos: Realização de iniciativas de distinção dos percursos académicos e sociais	Concretização do Dia dos Quadros de Mérito e de Excelência	Ata do CP e registos no portal oficial	Cristina Filipe
Quest.EE/PD/PND - A escola contribui para o desenvolvimento da comunidade envolvente?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Cristina Filipe
Quest.AL/EE/PD/PND - Os espaços de recreio e de convívio da escola são adequados?	Média ≥ 4,00	Relatório de Análise dos Questionários	Cristina Filipe
A escola tem sido reconhecida por parte da sociedade local e nacional? Em que áreas?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Cristina Filipe
Quais as iniciativas locais em que a escola/agrupamento está envolvida?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Cristina Filipe
A escola disponibiliza espaços e equipamentos para atividades da comunidade?	N/A	Entrevistas às diferentes lideranças	Cristina Filipe

7. Cronograma Geral das Ações

Ações da EAA	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Reunião inicial da EAA e atribuição de 1 tempo CNLE aos membros	X										
Elaboração e divulgação do Plano de Melhorias 2026-2027	X	X									
Formação de docentes sobre o protocolo OSSA e 5 campos do Socioafetivo no INOVAR	X	X									
Aprovação da Matriz MPIE e protocolo INOVAR-PAA em Conselho Pedagógico	X	X									
Elaboração, aprovação e divulgação do Plano de Autoavaliação 2026–27	X	X									
Ativação da Caixa de Sugestões Digital e Gabinete Aberto nos polos		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Reunião de capacitação técnica em serviço com os 50+ intervenientes sobre o Painel Interativo e monitorizações trimestrais			X								
Monitorização e envio por e-mail do Relatório, Vídeo e Apresentação do 1.º Período				X	X						
Monitorização e envio por e-mail do Relatório, Vídeo e Apresentação do 2.º Período								X	X		
Aplicação dos Questionários Digitais Online em maio de 2027 aos 4 públicos-alvo									X		
Tratamento estatístico dos questionários e elaboração do Relatório de Análise dos Questionários 2026-27									X	X	
Elaboração do Relatório de Autoavaliação Institucional 2026–2027 (RAI)										X	X
Sessão formal de Meta-Avaliação da EAA											X

8. Plano de Comunicação e Auscultação

O Plano de Comunicação e Auscultação garante a transparência do ciclo de autoavaliação, eliminando as assimetrias informativas e promovendo o envolvimento de todos os setores do Agrupamento:

1. **Divulgação do Plano de Melhorias e do Plano de Autoavaliação (out/nov 2026):** Publicitação no portal do Agrupamento e envio por correio eletrónico a todos os docentes, PND, Encarregados de Educação e parceiros sociais.
2. **Coordenador de Comunicação Institucional:** Nomeação formal com crédito horário para dinamizar os canais de informação, atualizar o portal e mediar a comunicação com as famílias e PND.
3. **Ativação da Caixa de Sugestões Digital:** Canal direto instalado no portal do Agrupamento, focado em aspetos logísticos e operacionais, com compromisso institucional de resposta fundamentada no prazo máximo de 15 dias.
4. **Execução da iniciativa Gabinete Aberto da Direção:** Presença física calendarizada do Diretor, Subdiretor ou Adjuntos durante um dia por período em cada polo escolar periférico para auscultação presencial
5. **Devolução Trimestral Desmaterializada de Resultados:** Envio direto por correio eletrónico, do **Relatório de Monitorização Trimestral,** acompanhado do vídeo explicativo e da apresentação síntese em diapositivos (RAI 2026-27 no encerramento do ano letivo).
6. **Painéis Temáticos de Auscultação Presencial:** Realização de grupos focais e assembleias específicas com docentes, assistentes operacionais e técnicos e encarregados de educação para recolha direta de propostas de melhoria.
7. **Mobilização dos Questionários Digitais de Satisfação (maio de 2027):** Aplicação online (via Google Formulários) junto dos quatro públicos-alvo (Alunos, Docentes, EE e PND), precedida de campanha de mobilização dinamizada pelos Diretores de Turma e pelo Coordenador de Comunicação.

9. Considerações Finais e Meta-Avaliação

O Plano de Autoavaliação Institucional 2026–2027 consolida a transição definitiva do Agrupamento de Escolas Padre João Coelho Cabanita de um registo burocrático de contabilidade de tarefas para um modelo organizacional assente na governação por dados e na regulação tática em tempo letivo útil.

A fidedignidade dos diagnósticos institucionais resulta de o cumprimento rigoroso da **triangulação de evidências** entre os dados do sistema INOVAR operados no Painel Interativo, o diagnóstico preceptivo dos quatro públicos-alvo via questionários, a auscultação direta das lideranças intermédias e de topo através de entrevistas e a análise de relatórios produzidos colaborativamente e atas das diferentes estruturas do agrupamento.

Ao cumprir os compromissos assumidos nas seis Fichas de Melhoria do Plano de Melhorias 2026-27 e ao monitorizar o cumprimento das nove Metas Gerais (MG1 a MG9) e oito Ações do Plano de Ação TEIP 4 (Adenda de Março de 2026), a Equipa de Autoavaliação, sob o acompanhamento científico da Perita Externa da Universidade de Évora, fornece aos órgãos de gestão e às lideranças intermédias os suportes empíricos necessários para reajustar as práticas de sala de aula, reverter o agravamento da indisciplina, eliminar as assimetrias nos polos e qualificar os espaços escolares.

Protocolo de Meta-Avaliação do Processo

No encerramento do ciclo letivo, em julho de 2027, a EAA realizará uma sessão formal de Meta-Avaliação para auditar a eficácia do próprio processo de autoavaliação, apreciando:

- O grau de adesão e fiabilidade dos instrumentos de recolha de dados;
- A eficácia da devolução desmaterializada dos relatórios, vídeos e apresentações;
- O impacto real dos diagnósticos produzidos nas deliberações do Conselho Pedagógico.

A autoavaliação afirma-se, assim, não como um fim em si mesma, mas como o motor permanente de regulação ao serviço do lema do Projeto Educativo: "**Uma escola onde todos aprendem**".

Loulé, 19 de outubro de 2026

A Equipa de Autoavaliação do Agrupamento de Escolas Padre João Coelho Cabanita